



Commissie van beroep

Artikel 1

De stichtingen Stichting Garantiefonds Reisgelden, Stichting Garantiefonds Reisgelden Zakelijk en Stichting Calamiteitenfonds Reizen - verder respectievelijk SGR, SGRZ en het Calamiteitenfonds te noemen - hebben gezamenlijk een commissie van beroep ingesteld, hierna de 'commissie' te noemen. Met 'bestuur' wordt hierna bedoeld het bestuur van SGR, respectievelijk SGRZ en het Calamiteitenfonds. Met 'Raad van Toezicht' wordt hierna bedoeld de raad van toezicht van SGR, respectievelijk SGRZ en het Calamiteitenfonds.

Leden Commissie van beroep

Artikel 2

1. De leden van de commissie worden benoemd door de raad van toezicht op voordracht van het bestuur.
2. De commissie heeft zes leden en wordt gevormd door:
 - a. twee leden die de graad van meester in de rechten hebben en die uit hoofde van hun huidige of vroegere ervaring vertrouwd zijn met de rechtspleging en waarvan een fungeert als voorzitter en de andere als vice-voorzitter;
 - b. twee leden die registeraccountant zijn en
 - c. twee leden-ondernemers.
3. Tot lid van de commissie zijn niet benoembaar personen die een binding hebben met enig deel van de reisbranche.
4. De leden van de commissie worden benoemd voor een periode van drie jaar. De afgetredene is maximaal driemaal direct herbenoembaar voor een periode van telkens drie jaar. De maximale aaneengesloten termijn is derhalve twaalf jaar.
5. Het lidmaatschap van de commissie eindigt door:
 - a. periodiek aftreden als bedoeld in lid 4 van dit artikel;
 - b. overlijden;
 - c. vrijwillig aftreden;
 - d. ontslag door de raad van toezicht krachtens een besluit, genomen in een vergadering waarin alle leden van de raad aanwezig dan wel rechtsgeldig vertegenwoordigd zijn en gebaseerd op het met redenen omklede oordeel van de raad dat betrokkene niet meer voldoet aan eisen van bekwaamheid, geschiktheid en/of onafhankelijkheid.
6. In een vacature wordt op voordracht van het bestuur door de raad van toezicht zo spoedig mogelijk voorzien. Ingeval van een of meer vacatures blijven de zittende leden van de commissie volledig bevoegd.
7. De commissie functioneert onafhankelijk van enig orgaan van SGR, respectievelijk SGRZ en het Calamiteitenfonds.

Secretaris en Secretariaat

Artikel 3

1. De commissie wordt bijgestaan door een secretaris die telkenmale als zodanig door de voorzitter wordt aangewezen en toegevoegd aan de kamer als bedoeld in artikel 10. De secretaris regelt de mondelinge behandeling en doet overigens in overleg met de kamervoorzitter al hetgeen dat nodig is ter voorbereiding van de beslissing op het ingestelde beroep.
2. Het secretariaat van de commissie is tot en met de indiening van het beroep gevestigd te Rotterdam aan de Admiraliteitskade 73, 3063 ED Rotterdam, (Postbus 4040, 3006 AA Rotterdam), tel. 010-4146377.
3. Na de indiening van het beroep is het secretariaat van de commissie gevestigd ten kantore van de kamervoorzitter, dan wel van de secretaris, zulks ter bepaling door de kamervoorzitter. Mededeling daarvan aan partijen door de secretaris geschiedt zo spoedig mogelijk na indiening van het beroep.

Beroep

Artikel 4

1. Bij de commissie kan beroep worden ingesteld tegen de in de statuten of de reglementen aangewezen beslissingen van het bestuur.
2. Bij de toezending van een beslissing als bedoeld in het vorige lid wijst het bestuur de appelland op de mogelijkheid van het instellen van beroep, dit onder bijsluiting van de tekst van dit reglement.
3. Het beroep moet worden ingesteld binnen de termijn van veertien dagen na dagtekening van de beslissing van het bestuur, welke per aangetekende brief zal worden verzonden.
De indiening van het beroep door appelland vindt plaats door een deurwaardersexploitant of een aangetekend verzonden brief of persoonlijke overhandiging bij het secretariaat van de commissie uiterlijk vóór 17:00 uur van de laatste dag waarop beroep kan worden ingesteld. Een per e-mail ingesteld beroep is niet geldig.
4. Het beroepschrift moet worden geadresseerd aan het secretariaat van de commissie, zoals in artikel 3 lid 2 vermeld. Het secretariaat stelt de voorzitter van de commissie van beroep op de hoogte van het beroep en zendt zonder uitstel een kopie van het beroepschrift aan hem en aan het bestuur alsmede aan de leden van de kamer zodra deze zijn aangewezen door de voorzitter.

Artikel 5

1. De werking van een besluit van het bestuur tot onmiddellijke beëindiging van het deelnemerschap, waartegen beroep is ingesteld, wordt geschorst tot de dag waarop de commissie een einduitspraak heeft gedaan.
2. De werking van de overige besluiten van het bestuur wordt door het instellen van beroep niet geschorst.

Beroepschrift

Artikel 6

In het beroepschrift moet de appellant de gronden waarop het beroep berust volledig vermelden, met bijsluiting van de bewijsstukken waarop hij zich wil beroepen.

Beroepskosten

Artikel 7

Op straffe van niet-ontvankelijkheid van het beroep is de appellant gehouden er voor zorg te dragen dat het secretariaat binnen acht dagen na indiening van het beroepschrift een door het bestuur met instemming van de Raad van Toezicht vastgesteld bedrag als voorschot op mogelijk ingevolge de einduitspraak van de commissie door hem te betalen kosten op een bankrekeningnummer van de stichting, dan wel in contanten heeft ontvangen.

Ontvankelijkheid

Artikel 8

Het beroep is niet ontvankelijk indien:

1. Het beroep niet binnen de in artikel 4 lid 3 genoemde termijn is ingesteld, tenzij de commissie ondanks het overschrijden van deze termijn gegronde redenen aanwezig acht om het beroep ontvankelijk te verklaren.
2. Niet voldaan is aan het bepaalde in artikel 7.
3. Appellant bij het door hem ingestelde beroep geen redelijk belang heeft.

Beslissing voorzitter en verzet

Artikel 9

1. Ingeval het beroep kennelijk niet ontvankelijk is en voortzetting van de behandeling daarvan niet nodig is, kan de voorzitter onmiddellijk uitspraak doen. Op die uitspraak is het bepaalde in artikel 15 lid 2 en 3 en artikel 16 van overeenkomstige toepassing.
2. Hetgeen in lid 1 is bepaald is op overeenkomstige wijze van toepassing ingeval het beroep kennelijk ongegrond is.
3. Tegen de uitspraak als bedoeld in de voorgaande leden, kan de appellant binnen acht dagen na dagtekening van de brief waarin de uitspraak op de wijze als bepaald in artikel 4 lid 3 verzet doen bij de commissie die overeenkomstig artikel 10 wordt samengesteld, met dien verstande dat de voorzitter die een uitspraak in de zin van de voorgaande leden heeft gedaan, geen zitting heeft in de kamer van de commissie die het verzet zal beoordelen.
Op het verzet is het bepaalde in artikel 6 van overeenkomstige toepassing.
4. De kamer die het verzet beoordeelt kan een mondelinge behandeling gelasten. Op het verzet wordt beslist binnen veertien dagen nadat het verzet is gedaan.
5. Indien het verzet gegrond wordt verklaard, wordt het beroep alsnog uiterlijk binnen veertien dagen na de beslissing op het verzet behandeld door de commissie die het

Beroepsreglement

verzet heeft beoordeeld. De commissie is bevoegd aansluitend op de behandeling van het verzet, het beroep inhoudelijk te behandelen.

Samenstelling kamer

Artikel 10

Voor de behandeling van een beroepschrift stelt de voorzitter een kamer samen van drie leden, te weten een lid uit elke in artikel 2 lid 2 onder sub a, sub b respectievelijk sub c, aangeduide categorie.

Indien als gevolg van het bestaan van vacatures in de categorieën b en c een zodanige samenstelling niet mogelijk is, handelt de voorzitter of zijn vervanger naar bevind van zaken.

Behandeling van een beroep

Artikel 11

1. De voorzitter bepaalt zonder uitstel dag en uur voor de mondelinge behandeling van het beroep en deelt deze schriftelijk mede aan de appellant en aan het bestuur, met vermelding van de plaats en de lokaliteit waar de behandeling zal plaatshebben.
2. Behoudens het bepaalde in artikel 9 lid 5 vindt de mondelinge behandeling plaats uiterlijk drie weken na de ontvangst van het beroepschrift. Om klemmende reden kan de voorzitter de mondelinge behandeling op een latere termijn bepalen, maar niet later dan zes weken na ontvangst van het beroepschrift.

Artikel 12

1. Uiterlijk vijf dagen vóór de mondelinge behandeling dient het bestuur een verweerschrift in met bijvoeging van de schriftelijke stukken waarop het zich wil beroepen. Het secretariaat draagt zorg dat de appellant en de leden van de kamer zonder uitstel kopie van het verweerschrift en de bijlagen ontvangen.
2. Verder schriftelijk debat en/of overlegging van stukken voorafgaand aan of tijdens de mondelinge behandeling is toegestaan, mits met voorafgaande instemming van de voorzitter van de kamer.

Artikel 13

1. De appellant kan zich bij de mondelinge behandeling doen bijstaan door een raadsman. Ter mondelinge behandeling kunnen uitsluitend met voorafgaande instemming van de voorzitter van de kamer getuigen en/of deskundigen worden meegebracht. Uiterlijk drie dagen vóór de mondelinge behandeling doet appellant of het bestuur daartoe een opgave van de te horen personen met een summiere opgave van hetgeen waarover betrokkenen kunnen verklaren. De commissie is niet verplicht alle meegebrachte personen te horen. De commissie motiveert haar weigering terzake in de einduitspraak.
2. De commissie is bevoegd de medebrenging van bepaalde personen en/of de overlegging van bepaalde stukken op te dragen en, zo nodig, met het oog hierop de mondelinge behandeling aan te houden of te schorsen.

Uitspraak

Artikel 14

Een uitspraak wordt zo spoedig mogelijk na afsluiting van de mondelinge behandeling schriftelijk gegeven en ondertekend door de voorzitter van de kamer. Zij wordt door het secretariaat direct per aangetekende brief en per e-mail ter kennis van de appellant en van het bestuur gebracht. De kamer kan de motivering van de uitspraak later schriftelijk aan partijen bekend maken.

Artikel 15

1. De commissie kan volledig over de zaak oordelen en kan, in het geval van beroep tegen een boete, een hogere of lagere of in het geheel geen boete opleggen.
2. De uitspraken van de commissie dienen met redenen omkleed te zijn.
3. De einduitspraak van de voorzitter/commissie heeft de kracht van een bindend advies.

Proceskosten

Artikel 16

De partij die in het ongelijk gesteld wordt, zal in de kosten worden verwezen, die van de commissie en van rechtsbijstand of andere deskundige bijstand daaronder begrepen. Indien de partijen over en weer op enige punten in het ongelijk zijn gesteld zullen de kosten van bijstand geheel of ten dele verdeeld worden. Het bedrag der kosten wordt vastgesteld aan de hand van een door het bestuur met instemming van de Raad van Toezicht opgestelde tarieflijst. Het bedrag der kosten wordt in de uitspraak vermeld.

Geheimhouding

Artikel 17

Terzake van al hetgeen aan de commissie ter kennis komt in het kader van de behandeling van een beroep zijn de leden tot geheimhouding verplicht.

Afwijkende termijnen

Artikel 18

Voor de behandeling van een beroep tegen een besluit van het bestuur houdende afwijzing van de aanvraag tot verkrijging van het deelnemerschap van SGR, respectievelijk SGRZ en het Calamiteitenfonds dan wel beëindiging van dat deelnemerschap met onmiddellijke ingang of onder voorwaarden gelden de volgende afwijkende termijnen:

- a. de dag van de mondelinge behandeling wordt vastgesteld op een datum gelegen binnen veertien dagen na indiening van het beroepschrift;
- b. de termijn voor betaling van het voorschot wordt beperkt tot vijf dagen;
- c. de uitspraak zal plaatsvinden binnen acht dagen na de sluiting van de mondelinge behandeling.

Niet voorziene gevallen

Artikel 19

Indien dit reglement in een gegeven geval niet of niet voldoende voorziet zal de voorzitter van de commissie daarin een beslissing nemen in de geest van dit reglement en met inachtneming van de beginselen van een behoorlijke rechtspleging op het beroep.

Aldus vastgesteld door het bestuur na verkregen goedkeuring van de raad van toezicht in zijn vergadering van 9 juli 2015.